

“线上非科研经费来款认领”使用说明

一、“非科研经费来款认领”模块入口

GS 财务管理系统首页【我要报账】→【新建单据】→【申请类】→《非科研经费来款认领单》。

The screenshot shows the 'New Document' (新建单据) menu in the GS Financial Management System. The 'Application' (申请类) category is selected, and the 'Non-Research Funding Receipt Acknowledgment' (非科研经费来款认领单) option is highlighted with a red box. Other options visible include '出差申请单', '未使用公务卡审批单', '公务用车租赁审批单', '公务接待清单', '公务接待审批单', '科研项目结题审核表', '危化品申请单', '研究生报销授权书', '实验设备购置计划申请', '科研诚信承诺书', and '开票申请单'.

备注：科研经费需通过学校科研管理系统认领。

二、“非科研经费来款认领单”填写说明

申请人打开《非科研经费来款认领单》并填写相关信息。

The screenshot shows the 'Non-Research Funding Receipt Acknowledgment' (非科研经费来款认领单) form. The form includes fields for 'Filling Date' (填报日期), 'Unit' (所在单位), 'Department' (所在部门), 'Employee ID' (工资编号), 'Employee Name' (员工姓名), 'Contact Information' (联系方式), 'Approval Method' (审批方式), 'Whether to create a new account' (是否新建账户), 'Expense Number' (经费编号), 'Expense Project' (经费项目), 'Summary' (摘要), 'Acknowledgment Amount' (认领金额), and 'Document Status' (单据状态). A table at the bottom shows the 'Acknowledgment Information' (认领信息) with columns for 'Serial Number' (序号), 'Acknowledgment Information' (认领信息), 'Acknowledgment Unit' (认领单位), 'Acknowledgment Time' (认领时间), 'Acknowledgment Amount' (认领金额), 'Acknowledgment Category' (认领类别), and 'Remarks' (备注).

(一) 认领款项账户填写说明

1. 认领的款项若要拨入已有的财务经费账户中，则在【是否新建账户】中选择【否（已有账户，申请人填写）】，并自行填写【经费编号】。

2. 认领的款项若要新建财务经费账户，则选择【是（新建项

目，财务处填写)】，【经费编号】处无需申请人填写，后期由财务人员新建账户后填写。

是否新建账户	<div><div></div><div></div></div>	经费编号	<div><div></div><div></div></div>	经费项目	<div><div></div><div></div></div>
摘要	<div><div>否（已有账户，申请人填写）</div><div>是（新建项目，财务处填写）</div></div>			认领金额	<div><div></div><div>0.00</div></div>

（二）来款信息填写说明

1. 【来款信息】处点击“...”打开查询页面，申请人通过选择“来款单位”等查询条件进行检索确定需要认领的款项。

来款信息

借款核销

状态变更

序号	来款信息*	来款单位
1	<div><div></div><div>...</div></div>	

填报日期: 2023-03-30

工资编号:

是否新建账户: 否（已有账户，申请人填写）

摘要: 查新费

本单据仅适用于非科研经费来款认领

来款信息

借款核销

状态变更记录

序号	来款信息*	来款单位
1	0002196	青岛青源峰达太赫兹科技有限公司
2	0004489	青岛中加特电气股份有限公司

DM_来款台账帮助

数据列表

我的收藏

查新费

请选择

单位编号	所属单位	来款时间	摘要	来款金额	总余额	
0	石化胜利石油工程有限公司钻井工艺研究院	2023/03/27	钻井院完井所付查新费	4500	4500	☆
0	华睿源科技有限公司	2023/03/20	查新费：青岛华睿源科技有限公司	3750	3750	☆
0	华睿源科技有限公司	2023/03/15	查新费：青岛华睿源科技有限公司	3900	3900	☆
0	中国矿业大学（北京）谭波	2023/03/13	中国矿业大学（北京）谭波+查新费1500	1500	1500	☆
0	中加特电气股份有限公司	2023/03/13	查新费	1500	1500	☆
0	山东科技大学青岛校区	2023/03/06	查新费委托人董玉民+查新费	1500	0	☆
0	山东科技大学青岛校区	2023/03/03	查新费	1500	0	☆
0	山东科技大学青岛校区	2023/02/2	陈国化查新费	2200	0	☆

20 第 1 转到 共4页 共 72 条记录

确定 取消

2. 【认领金额】处填写需要认领的金额，注意不得大于来款金额。

3. 【来款类别】处选择所认领来款的款项类别，如：质保金、租赁费等。其中，款项类别中注明需提交相关材料的，如：捐赠款（需提交捐赠合同及捐赠明细），则需在【电子影像】模块上传相关材料的扫描件。

来款信息		借款核销	状态变更记录						增加	删除	复制当前
序号	来款信息*	来款单位	来款时间	摘要	来款金额	认领金额*	来款类别*	备注			
1	0004489	青岛中加特电气股份有限公司	2023-03-13	查新费	1500.00	1500.00	<div> <div></div> <div>暂存还借款</div> <div>质保金</div> <div>工程履约质保金</div> <div>房屋租赁质保金</div> <div>非同级项目经费</div> <div>捐赠款</div> <div>租赁费</div> </div>				

注：来款认领后若需还借款，【来款类别】处选择【暂存还借款】，并在借款核销处选择对应的借款信息。

来款信息		借款核销	状态变更记录						增加
序号	来款信息*	来款单位	来款时间	摘要	来款金额	认领金额*	来款类别*	备注	
1	0007755	滕州郭庄矿业有限责任公司	2023-03-27	贷款	14000.00	1500.00	暂存还借款		

来款信息		借款核销	状态变更记录						增加		
借款日期	单据编号	借款类型	费用项目	业务类型	借款说明	借款金额	在途还款	已还款	核销金额	现金还款	欠款余额

4. 【备注】处可填写所认领款项的详细说明，如款项用途等。

5. 通过点击“增加”来款信息，可一次认领多笔款项。

三、业务咨询电话

财务处收入管理科 860.57010